

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ГКОУ МО ВСОШ № 18

от 05 мая 2017 г. № 35



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о филиале Государственного казенного образовательного учреждения Мурманской области «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 18» (г. Оленегорск)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Государственное казенное образовательное учреждение Мурманской области «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 18» (далее – Школа) имеет филиал для обучения лиц, осужденных к наказанию в виде лишения свободы и находящихся в федеральном казенном учреждении «Колония-поселение № 24 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Мурманской области», (далее – Филиал).

1.2. Положение о филиале Государственного казенного образовательного учреждения Мурманской области «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 18» (г. Оленегорск) разработано в соответствии с Уставом Школы и регламентирует его деятельность.

**Полное наименование филиала:** филиал Государственного казенного образовательного учреждения Мурманской области «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 18» (г. Оленегорск).

**Сокращённое наименование:** филиал ГКОУ МО ВСОШ № 18 (г. Оленегорск).

1.3. Место нахождения филиала и его почтовый адрес: 184560, Мурманская область, г. Оленегорск, федеральное казенное учреждение «Колония-поселение № 24 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Мурманской области».

1.4. Место осуществления образовательной деятельности филиала:

– 184560, Мурманская область, г. Оленегорск, федеральное казенное учреждение «Колония-поселение № 24 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Мурманской области».

1.5. Филиал является обособленным подразделением Школы, статусом юридического лица не обладает, наделяется имуществом Школы и действует на основании настоящего Положения.

1.6. Филиал в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Мурманской области от 28 июня 2013 года №1649-ЗМО "Об образовании в Мурманской области", Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. №5473-1 «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, Уставом Школы и локальными актами Школы.

1.7. Филиал осуществляет свою деятельность от имени Школы, которая несёт ответственность за его деятельность.

1.8. Для работников Филиала работодателем является администрация Школы. Отношения работника и администрации регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

1.9. Филиал проходит государственную аккредитацию образовательной деятельности и лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Филиал приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области, с момента выдачи лицензии Школе.

1.11. В Филиале не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, религиозных движений и организаций.

1.12. Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несёт ответственность за:

- реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и годовым учебным графиком образовательного процесса;
- качество образования выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Школы во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Школы;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **2. Создание, реорганизация и ликвидация филиала**

2.1. Создание, реорганизация и ликвидация Филиала осуществляется по согласованию с учредителем Школы на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области.

2.2. Филиал указывается в учредительных документах Школы.

2.3. Наименование Филиала и его местонахождение вносится в Устав Школы в установленном порядке.

2.4. При реорганизации (изменении организационно-правой формы) и ликвидации Филиала разрешительные документы на его деятельность утрачивают силу и документы, образовавшиеся в процессе деятельности Филиала, передаются на хранение в Школу, если иное не предусмотрено законодательством РФ и Мурманской области

## **3. Порядок управления филиалом**

3.1. Непосредственное руководство Филиалом осуществляет либо руководитель Школы, либо лицо, назначаемое им в установленном законодательством порядке.

3.2. Руководитель Филиала назначается и освобождается от должности руководителем Школы и действует на основании доверенности, выданной руководителем Школы.

3.3. Руководитель Школы:

- представляет интересы Филиала и действует от имени Филиала без доверенности;
- распоряжается в установленном порядке имуществом Филиала;
- заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдаёт доверенности;
- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, утверждает Положения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;
- осуществляет подбор, приём на работу и расстановку педагогических кадров, несёт ответственность за уровень их квалификации, распределяет должностные обязанности;
- отвечает за реализацию федеральных государственных образовательных стандартов, уровень организации образовательного процесса;
- поощряет и стимулирует творческую инициативу педагогических работников, поддерживает благоприятный, морально-психологический климат в коллективе;
- обеспечивает учёт и сохранность архивных документов.

3.4. Руководитель Филиала осуществляет:

- работу совместно с администрацией ФКУ КП-24 по обеспечению прав осужденных на получение основного общего и среднего общего образования;
- организацию образовательного процесса в ФКУ КП-24 в соответствии с учебными планами и программами с учётом особенностей режима отбывания наказания, внедрение современных педагогических технологий и методик образовательного процесса;

- разработку предложений для администрации ФКУ КП-24 по вопросам обеспечения условий для обучения лиц, осужденных к наказанию в виде лишения свободы;
- обеспечение соблюдения педагогическими работниками режимных требований, установленных в ФКУ КП-24;
- текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Уставом Школы.

3.5. Администрации ФКУ КП-24 УФСИН по Мурманской области осуществляет свои функции по обеспечению образовательного процесса осужденных в соответствии с Уставом Школы.

#### **4. Образовательная деятельность филиала**

4.1. Образовательная деятельность Филиала осуществляется в соответствии с Уставом Школы.

#### **5. Права и обязанности участников образовательного процесса**

5.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся и педагогические работники Школы.

5.2. Обучающиеся Филиала имеют право:

- получать бесплатное общее образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- выбирать формы получения образования;
- бесплатно пользоваться ресурсами и учебным оборудованием Школы, в том числе библиотечно-информационными ресурсами;
- получать оценку собственных знаний, умений и навыков в формах и в сроки, определённые Уставом Школы и календарным учебным графиком Школы
- опротестовывать процесс и результаты оценивания через конфликтную комиссию Школы;
- участвовать в управлении Школой в форме, определяемой Уставом Школы и локальными актами Школы;
- свободно посещать мероприятия, не предусмотренные учебным планом Школы;
- создавать объединения, не запрещённые законодательством Российской Федерации и участвовать в их деятельности;
- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на поощрение за успехи в учёбе и соблюдение дисциплины.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- выполнять законодательство Российской Федерации в области образования, соблюдать требования Устава Школы и иных локальных актов Школы;
- добросовестно учиться, выполнять задания педагогических работников, настойчиво овладевать знаниями и навыками самообразования;
- соблюдать дисциплину, посещать занятия, предусмотренные учебным планом Школы, в соответствии с расписанием занятий;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- выполнять правила безопасности жизнедеятельности в образовательном процессе, соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Школы;
- бережно относиться к имуществу Школы.

5.4. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать и использовать оружие, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые пожароопасные и взрывоопасные вещества и средства;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.5. Права и обязанности педагогических работников, работающих в Филиале, регламентируются Уставом Школы.

---